

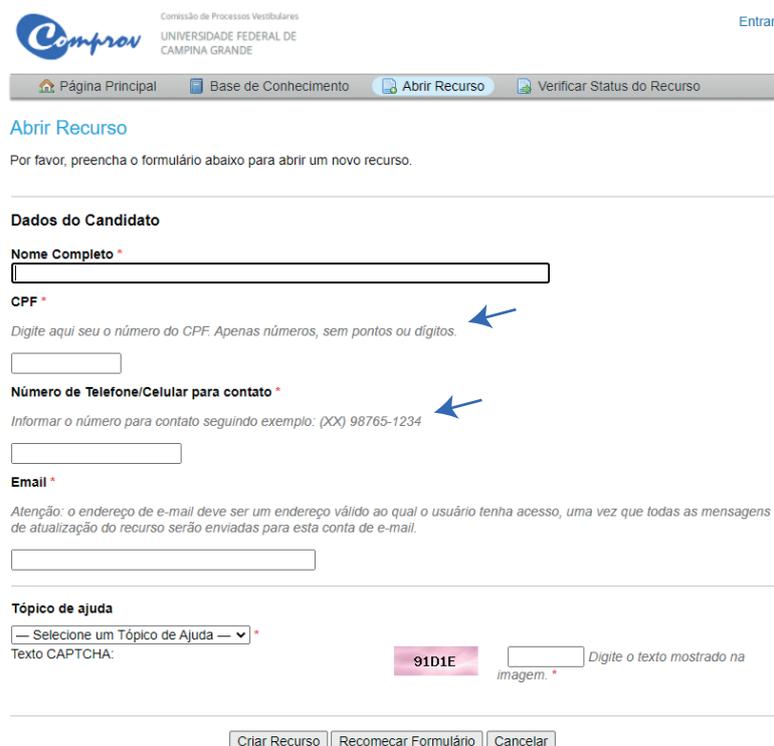
## GUIA PARA ABERTURA DE RECURSO EM PROCESSO SELETIVO

- 01 Acesse o website: <https://recursos.comprov.ufcg.edu.br/> e selecione a opção “Abrir Recurso”



The screenshot shows the website's home page. At the top left is the 'Comprov' logo and the text 'Comissão de Processos Vestibulares UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE'. On the top right is a link for 'Entrar'. Below this is a navigation bar with links for 'Página Principal', 'Base de Conhecimento', 'Abrir Recurso', and 'Verificar Status do Recurso'. A search bar is present with a 'Pesquisar' button. On the right side, there are two prominent buttons: a blue 'Abrir Recurso' button and a green 'Verificar Status do Recurso' button. A blue arrow points to the 'Abrir Recurso' button. Below the buttons is a section titled 'Sistema Eletrônico de Recursos para Processo Seletivo e Concurso' with a brief description of the system and a 'Perguntas em Destaque' box.

- 02 Preencha atentamente os campos do formulário, observando as instruções indicadas na imagem abaixo.

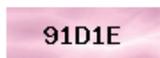


The screenshot shows the 'Abrir Recurso' form. At the top left is the 'Comprov' logo and the text 'Comissão de Processos Vestibulares UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE'. On the top right is a link for 'Entrar'. Below this is a navigation bar with links for 'Página Principal', 'Base de Conhecimento', 'Abrir Recurso', and 'Verificar Status do Recurso'. The main heading is 'Abrir Recurso'. Below the heading is the instruction: 'Por favor, preencha o formulário abaixo para abrir um novo recurso.' The form is divided into sections: 'Dados do Candidato' with fields for 'Nome Completo \*', 'CPF \*', 'Número de Telefone/Celular para contato \*', and 'Email \*'. Each field has a blue arrow pointing to it. The 'CPF' field has the instruction: 'Digite aqui seu o número do CPF. Apenas números, sem pontos ou dígitos.' The 'Número de Telefone/Celular para contato' field has the instruction: 'Informar o número para contato seguindo exemplo: (XX) 98765-1234'. The 'Email' field has the instruction: 'Atenção: o endereço de e-mail deve ser um endereço válido ao qual o usuário tenha acesso, uma vez que todas as mensagens de atualização do recurso serão enviadas para esta conta de e-mail.' Below the email field is a 'Tópico de ajuda' dropdown menu. At the bottom of the form is a CAPTCHA section with the text '91D1E' and the instruction: 'Digite o texto mostrado na imagem.' At the very bottom are three buttons: 'Criar Recurso', 'Recomeçar Formulário', and 'Cancelar'.

### 03 Seleccione o “Tópico de ajuda” referente ao seu recurso

#### Tópico de ajuda

— Seleccione um Tópico de Ajuda — \*  
— Seleccione um Tópico de Ajuda —  
Sisu 2021.1 - CadÚnico  
Sisu 2021.2



Digite o texto mostrado na imagem. \*

### 04 Após seleccionar, preencha as informações complementares que irão aparecer

#### Tópico de ajuda

Sisu 2021.2 \*

#### Curso Pretendido

##### Curso \*

— Selecionar —



#### Detalhes sobre o recurso

Por favor, utilize o campo abaixo para descrever seu recurso em detalhes.

##### Resumo do Recurso \*



<> ¶ A Aa B / U ↺ ☰ 📷 📺 ☰ 🔗 —

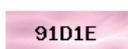
📎 Arraste e solte os arquivos aqui ou selecione-os



### ATENÇÃO

Somente será aceito um recurso para cada candidato inscrito.

Texto CAPTCHA:



Digite o texto mostrado na imagem. \*

05

Insira a documentação pertinente a sua solicitação, principalmente a que causou o impedimento do seu cadastramento. Você pode arrastar os arquivos de outra janela ou clicar em “selecione-os”:

### Detalhes sobre o recurso

Por favor, utilize o campo abaixo para descrever seu recurso em detalhes.

#### Resumo do Recurso \*

<> **A** Aa B / U ~~S~~ ☰ 🖼️ 📺 ☰ 🔗 —

---

Documento 01.pdf	147kB	🗑️
Documento 02.jpg	859B	🗑️
Documento 03.png	237B	🗑️

📎 Arraste e solte os arquivos aqui ou selecione-os

Serão aceitos arquivos nos formatos PDF, JPEG e PNG (com tamanho inferior a 1MB)

06

Revise o preenchimento do formulário, digite o código de autenticação que aparecerá no retângulo a direita da tela, e selecione a opção “Criar Recurso”

### ATENÇÃO

Somente será aceito um recurso para cada candidato inscrito.

Texto CAPTCHA:

C65BE

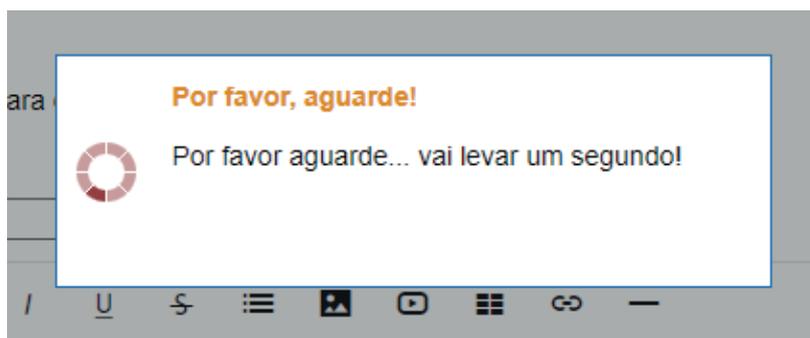
Digite o texto mostrado na imagem. \*

**Criar Recurso**

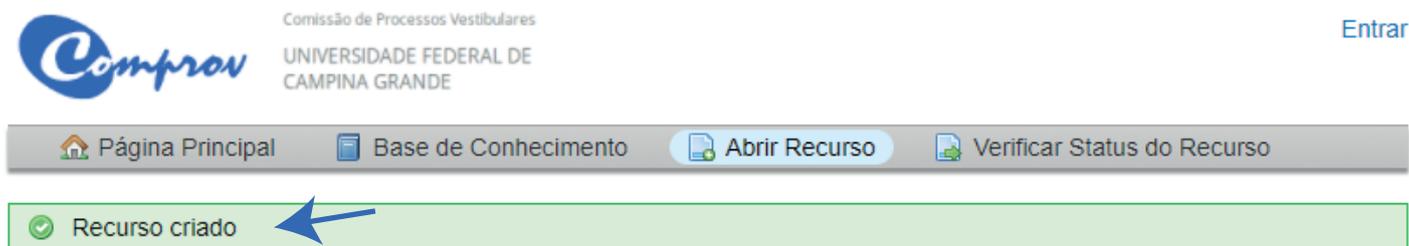
Recomeçar Formulário

Cancelar

07 Aguarde o envio do recurso ser concluído



08 Seu recurso foi enviado para análise. Consulte seu e-mail (inclusive SPAM) para acompanhar as notificações.



Seu recurso foi enviado para análise pela equipe da Comprov. Não deixe de consultar seu e-mail, inclusive a pasta de SPAM, para acompanhar as notificações sobre sua demanda.

Atenciosamente,



09 Você poderá verificar o status do recurso acessando a página inicial:

